

Guide méthodologique

1- Opérations à réaliser et calendrier :

07 juillet 2026	Formation sur l'application GRH-emplois (PGE)
21 juillet 2026	Ouverture en consultation de l'application GRH-emplois via l'Espace Numérique de Travail (ENT) pour les structures. Mise à disposition dans l'espace Nuxeo PGE 2027 / Documents de référence : A consulter • Note de cadrage RH • Liste des champs de recherche pour portail européen Euraxess • Liste des disciplines du 2nd degré • Liste des types de concours EC • Guide de saisie et de consultation des profils Nuxeo • Guide pratique PGE A télécharger, renseigner puis déposer sous Nuxeo pour le 25/9/2026 • Maquette de présentation des projets PGE 2027, à compléter et utiliser pour la réunion de présentation des projets (PJ 2 a et b) A télécharger, renseigner puis déposer sous Nuxeo pour le 30/9/2026 • Argumentaire GPEEC individuel pour les emplois MCF et PR (1 par emploi, PJ 3a), • Maquette profils MCF et PR (formation / recherche) (PJ 3b) • Formulaire demande chapeau PR (1 par demande) (PJ 3c) • Formulaire de demande de CDI (PJ 4), • Modèle organigramme emplois BIATSS (en appui aux requalifications dans le cadre de réorganisations)(PJ 5) Mise à disposition de requêtes sur BO / ressources humaines : • Indicateurs de pilotage RH • CNU par composante • Indicateurs retraites • Liste des emplois par composante (https://bo.u-bordeaux.fr/BOE/OpenDocument/opensdoc/openDocument.jsp?SIDType=CUID&iDocID=AVTTAj00iapEg1cBV5bVHyQ) • Indicateurs GPEEC (https://bo.u-bordeaux.fr/BOE/OpenDocument/opensdoc/openDocument.jsp?SIDType=CUID&iDocID=ATnxr6YzIF1JIU_ucRhJi2Q)
20 juillet – 25 septembre 2026	Saisie dans l'application GRH-emplois par les structures de leurs demandes (projets d'emplois), au plus tard le 25/9/2026. Le projet d'emploi saisi sous GRH emplois doit respecter une cible de coût nul sur la dotation de l'Etat (pas d'effort à réaliser hormis les transformations PR vers MCF, et plan d'économie pôles et directions). Points d'attention :

	- Pas de transformation d'emplois titulaires temporairement vacants (détachements sortants, disponibilité...) <u>Ne pas saisir dans l'application GRH-emplois :</u> - les demandes de promotions MCF (chapeaux PR) - les demandes de repyramidages BIATSS par liste d'aptitude – hors PGE - les demandes pour les emplois sur grands programmes (emplois validés dans le cadre du Codirex) – hors PGE <u>A saisir dans GRH-emplois :</u> - Saisir les transformations d'emploi à financer sur <u>masse salariale centralisée soclée</u>, en indiquant « masse salariale centralisée soclée » dans le champ « Informations complémentaires liées au profil ». <i>Ces demandes seront décrites et argumentées dans la maquette de présentation des projets PGE 2027</i> - Pour les pôles et directions, indiquer “contribution au plan d'économie” dans le champ « Informations complémentaires liées au profil » - Concernant les emplois prévus pour l'atterrissage d'emplois grands programmes, préciser « lié à un atterrissage GP XX » dans le champ « Informations complémentaires liées au profil » <i>Il est important de respecter précisément ces consignes pour garantir la traçabilité des demandes.</i>
10 septembre 2026 pour les demandes d'emplois titulaires du 2nd degré (ESAS) 25 septembre 2026 pour la saisie de tous les autres emplois et le dépôt de la maquette de présentation 30 septembre 2026 pour déposer tous les autres documents	Dépôt dans Nuxeo par les structures des documents complétés : - maquette de présentation des projets PGE 2027 comportant : ❖ un court argumentaire mettant en exergue la stratégie RH ❖ une série d'indicateurs permettant d'étayer la stratégie RH de la structure ❖ transformations d'emploi à financer sur masse salariale centralisée soclée - argumentaire GPEEC individuel EEC - saisie des fiches profils directement dans Nuxeo (uniquement pour les emplois EC et ESAS à ouvrir au concours) - argumentaire GPEEC recrutement EEC - formulaire de demande de concours PR sur poste occupé - formulaires de demande de CDI, - organigrammes (pour requalifications d'emplois, dans le cadre de réorganisations). Les fiches de postes BIATSS ne sont plus à produire. Elles pourront être toutefois sollicitées pour éclairer les arbitrages.
1^{er} septembre - 25 septembre 2026	Afin d'accompagner la préparation des projets d'emplois, un accompagnement technique sera proposé par le pôle AGRH en particulier jusqu'au 1 ^{er} dialogue de gestion. Une saisie préliminaire devra avoir été effectuée dans GRH-emplois en prévision de ces rencontres.
Après le conseil d'administration du 11 décembre 2026	Saisie dans GRH-emplois des arbitrages définitifs de la gouvernance

2- Calendrier des instances et des dialogues de gestion emplois

Instances / Objet	Dates (année 2026)	Participants
Formation à l'outil GRH-emplois (PGE)	07 juillet 2026 Zoom	
<u>Commission de dialogue social :</u> présentation du cadrage et des demandes d'emplois enseignants 2 nd degré	14 septembre 2026 Point d'attention : les demandes doivent être saisies dans GRH- emplois et les profils dans Nuxeo au plus tard le 9 septembre 2026	Organisations syndicales représentatives, VPRHAS, DGS, DGSA AGRH, DRH
<u>CSA :</u> présentation du cadrage + emplois enseignants 2 nd degré (sous réserve, état provisoire des demandes d'emploi)	30 septembre 2026	Organisations syndicales représentatives, VP RHAS, DGS, DGSA AGRH, DRH
Dialogue de gestion emplois services transverses : fédération des plateformes, service commun des animaleries	15 septembre 16h-18h salle 11B	VP RHAS, VP Recherche DGS, DGSA AGRH, DRH Directeurs des départements concernés + DAFCI
Dialogue de gestion collègues, instituts et départements : présentation projets d'emplois EEC et BIATSS	<u>5 octobre 8h30-12h30</u> DSPEG – SH – IUT - INSPE – + départements EcOr – CHANGES - DETS salle des conseils C4 <u>7 octobre 8h30-12h30</u> ST – Santé – IUT – INSPE- ISVV + départements Archéo – SP – SBM – SE – SIN - SMR – STS - Neurocampus salle des conseils IUT	VP RH, VP recherche, VP formation, VP moyens et finances Directeurs et DAFCI des structures concernées, DGSA AGRH, DRH
Dialogue de gestion emplois : séquence campus de proximité (Périgord et Agen)	<u>6 octobre 10h30-12h30</u> salle des conseils C4	VP RHAS, VP en charge des partenariats et des territoires, DGS, DGSA AGRH, DRH, Coordonneurs des sites délocalisés et directeurs des structures concernées + DAFCI
<u>Conseil administration :</u> validation des publications enseignants du second degré (ESAS)	13 octobre 2026	Conseil d'administration

Instances / Objet	Dates (novembre 2025)	Participants (novembre 2025)	
<u>Bilatérales collèges et instituts :</u> bilatérale avec chaque composante / échange sur les contre-propositions, convergence sur la proposition définitive	<u>9 novembre 10h30-12h30</u> Salle 122 <u>9 novembre 14h-17h</u> Salle 122 <u>13 novembre 9h-12h</u> Salle 122	VP RHAS, VP recherche, VP formation, Directeurs et RAF des structures concernées, DGSA AGRH, DRH	
<u>Bilatérales départements :</u> bilatérale avec chaque composante / arbitrages et convergence sur la proposition définitive	<u>17 novembre 14h-17h</u> Salle 11B <u>18 novembre 14h – 17h30</u> Salle 11B <u>19 novembre 14h-17h</u> Salle 11B	VP RH, VP recherche, Directeurs et DAFCI des structures concernées AGRH	
<u>Commission de dialogue social :</u> présentation état des demandes et orientations arbitrages	16 novembre 2026	Organisations syndicales représentatives, VP RHAS, DGS, DGSA AGRH, DRH	
<u>CSA :</u> présentation état des demandes et orientations arbitrages	4 décembre 2026	Comité social d'administration Formation plénière Organisations syndicales représentatives, VP RH, DGS, DGSA AGRH, DRH	
<u>Conseil académique plénier</u>	7 décembre 2026	Conseil académique plénier	
<u>Conseil d'administration :</u> validation du PGE 2026	11 décembre 2026	Conseil d'administration	